　院 内 介 助 サ ー ビ ス 利 用 届 出 書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　作成日　　　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 保険者番号 |  | 被保険者氏名 | 介護度（　要介護　１　２　３　４　５　） | |
| 性　　　別 | 男　・　女 | 生年月日 | （　Ｍ　Ｔ　Ｓ　　年　　月　　日　） | |
| 住　　　所 |  | | | |
| 担当事業所 |  | | | |
| 訪問介護事業所 |  | | | |
| 通院先医療機関名 | （　　　　　　）診療科（　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | |
| 身体の状況 | ・歩行状況　　　　　　□つかまらないでできる　　□何かにつかまればできる　　□できない  ・車椅子の使用状況　　□使用していない　　□使用中（　□自走可　□自走不可　）  ・車椅子の使用頻度　　□使用していない　　□長時間歩行時等　　常時使用  ・排泄介助の必要性　　□自立　　□見守り等　　□一部介助　　□全介助 | | | 特記事項 |
| 精神の状況 | ・認知症の有無　　　　　　　　　□あり　　　□なし  ・常時見守りが必要な問題行動　　□なし　　　□あり（　□徘徊　□危険行為　□不潔行為　） | | | 特記事項 |
| ヘルパーによる介助の必要性 | ・家族が対応できるのではないか　　　　　　　　　　□いいえ　　□はい  ・ヘルパーで代行できない範囲の内容ではないか　　　□いいえ　　□はい  ・アセスメントにより必要性が明確か　　　　　　　　□はい　　　□いいえ  ・介護保険外で対応できないか　　　　　　　　　　　□いいえ　　□はい  ・できるだけ近隣で対応できる医療機関はないか　　　□いいえ　　□はい | | | 特記事項 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 院内介助の位置づけ | ・見守り、身体介護がない時間帯の居宅の状況と矛盾はないか　　□はい　　□いいえ  ・通院日以外の身体介護の必要性と提供時間とに矛盾はないか　　□はい　　□いいえ  ・移乗介助のみで対応できないか　　　　　　　　　　　　　　　□いいえ　□はい  ・介護報酬、介護適用外のタクシー代等の説明同意を得ているか　□はい　　□いいえ | 特記事項 |
| 自宅からの経路及び利用方法 | ・通院形態　□通院等乗降介助のみ　　□身体介護で介護タクシー　　□身体介護で一般タクシー  　　　　　　□身体介護のみ（徒歩）　□それ以外の移動手段（　　　　　　　　　　　　　　　）  ・通院介助に要する時間  　①外出前（家）　　　　　　　　分  　②往路　　　　　　　　　　　　分　→　介護タクシーで運転手のみの場合は算定不可  　③院内（医療機関）　　　　　　分　→　院内において介助を要しない時間　　　・・・⑥  　④復路　　　　　　　　　　　　分　→　介護タクシーで運転手のみの場合は算定不可  　⑤帰宅後（家）　　　　　　　　分  　　※身体介護を要する時間の合計　　　　　時間　　　分　　①～⑥の合計 | 特記事項 |
| 医療機関の院内介助の体制 |  | |
| 主治医の意見 | 院内介助の必要性について　※電話や口頭などの聞き取った内容で可 | |
| 受理印 | 市　　　回　　　答　　　欄 | |
|  | 上記理由により院内介助について確認しました。  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　平成　　年　　月　　日  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　鹿屋市高齢福祉課　担当者　　　　　　　　　　印 | |

※ケアプランの写しを添付してください。