

税務証明書等交付申請書(郵便申請用)

鹿屋市長 様

1 申請書(郵送で申し込まれた方)

年 月 日

住 所	電話番号		
(フリガナ)		生年月日	
氏 名		年 月 日	

2 納税義務者 (証明の必要な方)

※(代理申請の場合) ・相続人や権利者の確認のできるものを添付してください。

・上記の者に下記証明などの請求・受領を委任しました。

住 所	電話番号		
(フリガナ)		生年月日	
氏 名	印	年 月 日	
申請者との関係	☐ 同一世帯家族 ☐ 納税管理人 ☐ 相続代表者 ☐ その他 ()		

3 提出先(使用目的)

☐ 金融機関	☐ 保証人	☐ 保健所	☐ 扶養認定	☐ すまい給付金	☐ 公営住宅 (県・市)	☐ 児童手当
☐ 保育園	☐ 幼稚園	☐ 認定こども園	☐ 奨学金・授業料減免 (高・大・専)	☐ 特別教育就学奨励費		
☐ 税務署	☐ 裁判所	☐ 法務局	☐ 入札・指名願	☐ 日本年金機構	☐ その他 ()	

4 どの証明が必要ですか (手数料は特に記載のない限り 1 通 200円)

市 県 民 税	☐ 所得課税証明書 (□個人) 最新 年度 (年 1 月 ~ 1 2 月の内容)			通
	☐ 所得証明書 (□個人 □世帯 □市営住宅 □児童手当) 最新 年度 (年 1 月 ~ 1 2 月の内容)			通
	☐ 課税証明書・非課税証明書 (□個人 □世帯) 最新 年度			通
納 税 証 明	☐ 全部の税目 ☐ 市県民税 ☐ 固定資産税・都市計画税		☐ 年度 ☐ 年度 ☐ 年度	通
	☐ 国民健康保険税 ☐ 軽自動車税【標識番号: 年 月 ~ 年 月】			
	☐ 法人住民税 (事業年度 年 月 ~ 年 月)			
	☐ 滞納のない証明書			通
固 定 資 産 税	☐ 資産証明書 ☐ 無資産証明書 ☐ 名寄帳兼課税台帳			通
	☐ 評価証明書 ☐ 公課証明書		☐ 土地 ☐ 家屋	通
	☐ 課税台帳記載事項証明書		☐ 土地 ☐ 家屋	
	(□家屋全部 □土地全部 □一部)		☐ 土地 ☐ 家屋	
	※一部証明の場合は必要な物件の所在地を上記に記入してください。			
	☐ 住宅用家屋証明書 1,300円			通
	☐ 閲覧、字絵 (地籍) 図等の写し ※詳細は裏面に記入してください。(委任状等は不要)			通
そ の 他	☐ 営業証明書 ☐ 事業所証明書 ☐ 航空写真			通
	☐ 事実証明書 () ☐ 写し ()			通
	☐ 申告用の納付証明書 (□国民健康保険税 □介護保険料) (□後期高齢者医療保険料) 無料			通

※郵送申請の際には、①手数料(定額小為替)②本人確認書類(運転免許証の写しなど)

③返信用封筒(宛名を書いて切手を貼ったもの)を同封してください。

物件の所在等を記入して提出してください。

必要なものの種類			物件の所在（地番を記入）	
□閲覧	□土地台帳		鹿屋市	町 番地 丁目
	□家屋台帳			
□写し	□字絵（地籍）図	枚		
	□地番家屋現況図	枚		
航空写真		枚		
□閲覧	□土地台帳			
	□家屋台帳			
□写し	□字絵（地籍）図	枚		
	□地番家屋現況図	枚		
航空写真		枚		
□閲覧	□土地台帳		鹿屋市	町 番地 丁目
	□家屋台帳			
□写し	□字絵（地籍）図	枚		
	□地番家屋現況図	枚		
航空写真		枚		
□閲覧	□土地台帳			
	□家屋台帳			
□写し	□字絵（地籍）図	枚		
	□地番家屋現況図	枚		
航空写真		枚		
□閲覧	□土地台帳		鹿屋市	町 番地 丁目
	□家屋台帳			
□写し	□字絵（地籍）図	枚		
	□地番家屋現況図	枚		
航空写真		枚		
□閲覧	□土地台帳			
	□家屋台帳			
□写し	□字絵（地籍）図	枚		
	□地番家屋現況図	枚		
航空写真		枚		

- 1 土地台帳は、何冊閲覧しても1回200円です。
- 2 家屋台帳は、何冊閲覧しても1回200円です。
- 3 字絵（地籍）図の写しは原寸通りとなります。1枚200円です。
（1つの物件が複数枚にわたる場合は、1枚として取り扱います。）
字絵（地籍）図の閲覧も写しと同様の取扱いとし、1枚200円です。
- 4 地番家屋現況図写しは、A4サイズ1枚200円です。

※ 精算後に再度閲覧等を行う場合は、手数料が発生します。改めて申請をし直してください。

種 類			金額	小計
閲覧	土地台帳		200円	00円
	家屋台帳		200円	
写し	字絵（地籍）図	枚	200円	00円
	地番家屋現況図	枚	200円	
航空写真		枚	200円	00円

担当者	精算(窓口)