

　　　　マイナンバーカード出張申請サービス　申込書

１　申込団体・グループ・事業所の情報

|  |  |
| --- | --- |
| 名　　　称 |  |
| 申請希望者数 | 人 | ※人数は見込でもかまいません。 |
| 所　在　地 | 　 |
| 会　　　場 | 　　　　　　　　　　　　　※会場とする部屋などが決まっている場合は記入してください。 |
| 担当者氏名 | (ふりがな) |
| 　 |
| 電話番号（担当者連絡先） | 　 |
| Mail | 　 |



２　希望日時

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 希望日 | 希望時間 |
| 希望日時① | 令和　　年　　月　　日 (　) | 時　　分～　　時　　分　 |
| 希望日時② | 令和　　年　　月　　日 (　) | 時　　分～　　時　　分　　 |

※　土日（年末年始を除く）や夜間（21時までに）も出張可能です。

※　申込者数や対応職員の状況等によっては、希望日時の調整をお願いする場合がありますので、御了承ください。

※　希望日時の概ね１か月前までに、お申し込みください。（１か月以内の場合は、御相談ください。）

※　申請には、本人確認書類（写真付き１点または写真なし２点）、通知カード（お持ちの方は）が必要です。

|  |  |
| --- | --- |
| 申込先 | 〒893-8501　鹿屋市共栄町20番１号鹿屋市役所　デジタル推進課　情報化推進係TEL 0994-43-2111（内線3535）FAX　　0994-40-3020E-mail jyouhou@city.kanoya.lg.jp |

【留意事項】出張申請で申請のお手伝いができるのは、以下の全てに該当する方です。

　　　□　鹿屋市に住民登録をしている方

　　　□　これまでにマイナンバーカードの申請をしたことが無い方

　　　□　申請者本人が出張申請当日に来場できる方

　　　□　概ね２か月以内に鹿屋市外に転出する予定が無い方