

	日時	行 程	宿泊·備考
-	1/29 (±)	度屋市投所 = 吾平山上接 = ① COOKING&ランチ(タニア・キッチン) 8名様づつ体験の為①2分けて入れかえる (2) 陶芸の里あすか(陶芸体験+ランチ) 11:00~13:30	《鹿屋市内》 KOTOBUKI HOTEL
2	1/30 (目)	ホテル	神德福荷神社

《記利》 バス ----- 飛行権 +++++ J R ------ トイレ保想 [wc] 前 ------ 後 歩 ::::: 私 註 -------

旅行代金に含まれるもの

全日程に明示した利用運送機関の運賃・料金(注釈的ないかぎリエコノミークラス)、復泊化、食事各コースの特異。 **旅行取扱料金及び消費投等請抗。※上記課費用はお客様の報告により、一部利用されなくても払い関しはいたしません。**

旅行の催行中止

義小権行人員に進わないときは旅行の実施をとりやめることがあります。この場合は旅行開始日の何日から結算さかの ぼって (3 日日 (日帰りの場合は3 日前) に当たる日より前に適知します。

当社は、当社の責任が生するか否かを問わず、募集を企業銀行的数の特別補償確定により、お客様が銀行参加やに 美活かつき兼な外条の事故により、その生命、身体文は奇物に従った一定の検察についてあらから的定めら締め特徴 金叉は見舞会を支払います。

個人情報の取録について

有関金社トラベルメイク(ロフ「西社」という) 直びご旅行をお申込みいただいた受託旅行業者は旅行申込みの際に推 出された中心者に影響された個人情報について、お客様との間の連絡の為に利用させていただくほか。お客様が利申込 みいただいたご旅行サービスの手配および受職のために必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事業時の資料負担 等于哲様する体験の手続き上必要な範囲内。ならびに無行気のお土度店でのお客様のお買い物の便宜のために必要な 範囲内で、それら渡途・破泊機関等。保険会社、お土産活等に対し、お客様のある。性等、年齢、住所、電話等 後、メールアドレスを電子例方法等で遂付することにより提供いたします。お申込みいただ(際には、これらの個人デー ラの提供について、お客様に対象いただくものとします。

物质的	mri Mine di C	前田から起業し	てきかのほって			FIRMUSO.		
	binn	の は は は は は は は は は は は は は は は は は は は	100-0001 100-00124 100-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-0005 1-		CRID	A S.D.	報告を表現 を日 を日	
	20,20,01	M 11	が行代表の20%	神内氏者のから	銀行力をみずい	新され及び10年	Mineral-	
ľ	AND REST	NAME OF BRIDE	ACTOR COME	LAW MARKS	OBUBO	é comit	Military and	

担当者からの設例に一手吸な点があれば、旅行業務取債管理者に二質問ぐだが、 旅行業務取扱管理等 連野 原

查诺良斯松革泰维加行章第3-210年 #FEE-1982 有限会社 トラベルメイク

鹿児島県庭屋市寿7丁目12-11

銀行申込みま 27 0994-42-7302

交付時間 月~由 9:30~16:00 ±·日·祇日 体み ・責付禁助所の指摘・変更のお申し他には対応できませんので、管理管部の契利となります。

この事業は鹿屋市の実施する「おおすみ癒しの旅観光応援事業」の補助金を利用します



(地元の食材をたっぷり使ったランチ) (出発) (お買物) 2日目

野元観光 食 朝1回昼2回夕1回

鹿屋市役所(15:10)

* 当日の交通状況や天候により行程等が変更となる場合がございます

HOTEL ARUMUKO 旅行条件のマ コースマークの案内 最少催行人員 添乗員が ● 下車観光 (施設入場なし) △ 車窓観光

OP オプショナルツアー (別途料金) 🔆 花 🔆 紅葉

同行

ガ

航空機 = 車両 ~~~船舶 鉄道

詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますのでご確認の上お申し込みください

旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した利用運送機関の運賃・料金(注釈のないかぎりエコノミークラス)、宿泊代、食事代、各コース の特典、旅行取扱料金及び消費税等諸税。※上記諸費用はお客様の都合により、一部利用されなくても払い 戻しはいたしません。

中学生以上はワクチン接種もしくはPCR検査(出発72時間以内)必須となります。尚、PCR検査の費用は自己負担 となります。

PCR検査陰性証明は当日持参をお願いいたします。

5名様

(1)当社は、当社の責任が生ずるか否かを問わず、募集型企画旅行約款の特別補償規定により、お客様が当該旅行 参加中に偶然かつ急激な外来の事故により、その生命、身体又は荷物に被った一定の損害について、あらかじめ定める 額の補償金又は見舞金を支払います。

旅行の催行中止

最少催行人員に満たないときは旅行の実施をとやめることがあります。この場合は旅行開始日の前日から起算してさかの ぼって13日目(日帰りの場合は3日前)に当たる日より前に通知します。

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う取引の責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な 点があれあば、旅行業務取扱管理者にご質問ください。

旅行業務取扱管理者:八木申一郎

バスガイド | 飛 利用航空会社 利用バス会社 食事回数 利用ホテル

※申し込み人数次第では食事場所などの変更がございます

	旅行開始日	日の前日から起算して	さかのぼって	71/ment/100 a	71/F08844 F0 A	利用開始後の
取消日	21日前まで (日帰り旅行に あっては11日前	20〜8日前まで (日帰り旅行に あっては10〜8日前	7~2日前まで	利用開始日の 前日	利用開始日の 当日	解除無連絡 不参加 前日
取消料	無料	旅行代金の20%	旅行代金の30%	旅行代金の40%	旅行代金の50%	旅行代金の100%

個人情報の取扱について

「個人同様の内容に入いて 株式会社サニーワールド(以下「当社」という)及びご旅行をお申込みいただいた受託旅行業者は旅行 申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡の為に利用さ せていただくほか、お客様がお申込みいただいたご旅行サービスの手配および受領のために必要な範囲 内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用負担等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、 「今、ヨエいがけ、シャナンの資は、事故がり、資力資は守むによりる体験のするによりなる場合が、 ならびに旅行先のお土産店でのお客様のお買い物の使買のために必要な範囲内で、それら運送・宿 泊機関等、保険会社、お土産店等に対し、お客様の氏名、性別、年齢、住所、電話番号、メールア ドレスを電子的方法等で送付することにより提供いたします。お申込みいただく際には、これらの個人 データの提供について、お客様に同意いた状ものとします。このほか当社及び販売店ではキャンペーン のご案内や旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い、特典サービスの提供、統計資料の作成にお客様の個人情報を利用させていただくことがございます。

- 旅行企画·実施:株式会社サニーワールド
- 鹿児島県知事登録旅行業第2-133号 全国旅行業会正会員
- 旅行申込・

-ワールド鹿屋本店 株式会社サニ

鹿児島県鹿屋市寿7-8-50

TEL0994-31-1616

受付時間 月~金 09:30~16:00 土・日・祝日 休み

(受付時間外の取消・変更のお申し出には対応できませんので、翌営業日の受付となります)



	日時	行 程	宿泊·備考
1	2/5 (±)	鹿屋市役所 吾平山上陵 塚崎大楠 鈴家(昼食) 9:30~10:30 11:00~11:40 12:00~13:00 12:00~13:00 13:10 花みやび(フラワーソーファレンジルント) ホテル 13:10 14:00 14:30~15:30 16:00頃 陣 カ(夕食) 18:00~	≪脫屋市內≫ KOTOBUKJ HOTEL
2	2/6 (日)	ホテル	荒平天神

《記AD》 バス ―― 前権 +++++ J R ―― トイレ体語 [wc] 差 ~~~ 見 歩 ::::: 私 艮 -・・・・

旅行代金に含まれるもの

全日程に明点した利用達は機能の運賃・料金(注解のないかぎりエコパモークラス)。 宿泊代、食事各コースの牲業。 銀行有限料金及び消費税等課程、由上記載費用はお客様の都合により、一部利用されなくてを払い貸しはいたしません。

第行の発行中止

最小催行人員に満たないときは旅行の実施をといわれることがあります。この場合は終行間地行の前日から起算さかの ぼって(1日日(日帰りの場合は1日煎)に当たる日より前に適知します。

●保証

当社は、自社の責任が生ずるか否かを認わず、募集型企画銀行利数の特別模式開業により、お客様が銀行参加中に 病態かつ意識し対策の基礎により、その生命、身体文は若能に扱った一定の機能についてあっからの定める器の模質 食又は見算金を支払います。

個人情報の取扱について

教育会社トラベルメイク(以下「当社」という。及びご覧行をお申込みいただいた会社を行業者は実行申込みの際に提出された申込者に記載された個人情報について、お客様との際の選修の為に利用させていただけはか、計算様が利申込みいただいたに振行すービスの手配および受給のために必要な認識内、当社の設計保証の会性、事務時の開発を持定していたがにある。 場合的漢字で各様的の学術会との手配配内、ならびに取行法のお土産金でのお客様のお買い他の研究されたにある。 報酬会で、それら確認・貸出機関等、保証会社、お土産店等に対し、計算様の社名、世別、等数、性別、電話を 号、タールファンスを電子的方法等で进行することにより提供いたします。お申込みいただく際には、これらの個人で一 9の提供について、お客様に同選いただくものとします。

I		BREWAR	ODS-NU.	ておかかほって	MMMAS	NRMAS 088	MAMMAG STREET FEN MIL
	RAII		NU-IDEET DH/WOCA/ CGHD-SHR	2~338887			
I	DIRE	85.81	minecon	無行代表の30%	BOCEDON	MINERAL	anniposes.

施行業権取扱管理者とは、各各様の施行を取扱う取引の責任者です。この施行契約に関し、 担当者からの説明に「不明な点があれば、無行業務取出管理者にご賛称ください。 施行業務取扱管理者 業野 歴

旅行企脈・実施 有限会社 トラベルメイク

應児島県鹿屋市寿7丁目12-11 ☎ 0994-42-7302

※整件機能性の数据・変更の長年に初には形成でまませんので、整理業務の機材となります



同行 コースマークの案内

ガ

◎ 入場観光 ● 下車観光 (施設入場なし)

OP オプショナルツアー (別途料金)

~~~船舶

鉄道

△ 車窓観光

🔆 花 🔆 紅葉

最少催行人員

バ カトレア交通 食 朝1回昼2回夕1回

旅行条件のマーク案内

泊

利用ホテル

添乗員プ バスガイド 飛

さつき茆

利用航空会社

更がございます

利用バス会社 食事回数 利用ホテル

|     | 旅行開始日                         | 日の前日から起算して                        | さかのぼって   | 71/ment/cm e | 711 THE REAL OF THE | 利用開始後の             |  |
|-----|-------------------------------|-----------------------------------|----------|--------------|---------------------|--------------------|--|
| 取消日 | 21日前まで<br>(日帰り旅行に<br>あっては11日前 | 20〜8日前まで<br>(日帰り旅行に<br>あっては10〜8日前 | 7~2日前まで  | 利用開始日の<br>前日 | 利用開始日の<br>当日        | 解除無連絡<br>不参加<br>前日 |  |
| 取消料 | 無料                            | 旅行代金の20%                          | 旅行代金の30% | 旅行代金の40%     | 旅行代金の50%            | 旅行代金の100%          |  |

詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますのでご確認の上お申し込みください

### 旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した利用運送機関の運賃・料金(注釈のないかぎりエコノミークラス)、宿泊代、食事代、各コース の特典、旅行取扱料金及び消費税等諸税。※上記諸費用はお客様の都合により、一部利用されなくても払い 戻しはいたしません。

中学生以上はワクチン接種もしくはPCR検査(出発72時間以内)必須となります。尚、PCR検査の費用は自己負担 となります。

PCR検査陰性証明は当日持参をお願いいたします。

5名様

車両

(1)当社は、当社の責任が生ずるか否かを問わず、募集型企画旅行約款の特別補償規定により、お客様が当該旅行 参加中に偶然かつ急激な外来の事故により、その生命、身体又は荷物に被った一定の損害について、あらかじめ定める 額の補償金又は見舞金を支払います。

### 旅行の催行中止

最少催行人員に満たないときは旅行の実施をとやめることがあります。この場合は旅行開始日の前日から起算してさかの ぼって13日目(日帰りの場合は3日前)に当たる日より前に通知します。

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う取引の責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な 点があれあば、旅行業務取扱管理者にご質問ください。 旅行業務取扱管理者:八木申一郎

# 個人情報の取扱について

「個人同様の内容に入いて 株式会社サニーワールド(以下「当社」という)及びご旅行をお申込みいただいた受託旅行業者は旅行 申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡の為に利用さ せていただくほか、お客様がお申込みいただいたご旅行サービスの手配および受領のために必要な範囲 内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用負担等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、 「今、ヨエいがけら来り上の資は、事故がり受ける資産等とは多くな保険のするにより変なが出かった。 ならびに旅行先のお土産店でのお客様のお買い物の使買のために必要な範囲内で、それら運送・宿 泊機関等、保険会社、お土産店等に対し、お客様の氏名、性別、年齢、住所、電話番号、メールア ドレスを電子的方法等で送付することにより提供いたします。お申込みいただく際には、これらの個人 データの提供について、お客様に同意いた状ものとします。このほか当社及び販売店ではキャンペーン のご案内や旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い、特典サービスの提供、統計資料の作成にお客様の個人情報を利用させていただくことがございます。

- 旅行企画·実施:株式会社サニーワールド
- 鹿児島県知事登録旅行業第2-133号 全国旅行業会正会員
- 旅行申込・

-ワールド鹿屋本店 株式会社サニ

鹿児島県鹿屋市寿7-8-50

## TEL0994-31-1616

受付時間 月~金 09:30~16:00 土・日・祝日 休み

(受付時間外の取消・変更のお申し出には対応できませんので、翌営業日の受付となります)



|   | 日時         | 行 程                                                                                                                            | 宿泊·備考           |
|---|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| f | 3/5<br>(±) | 小型バス ※登山ガイド同行<br>庭屋市役所 ―― テレビ塔下登山口―― 高陽山登山《御母コース》 ポテル大蔵<br>9:00出発 (登山弁当付) 15:00頃<br>―― 【オプション】※Voyage(岩盤浴) ―― 夕食《義経》<br>18:00~ | 《無屋市内》<br>ホテル大蔵 |
| 2 | 3/6<br>(日) | ホテル  かのやばら園(切り花体験)                                                                                                             | <b>荒平天神</b>     |

### 旅行代金に含まれるもの

全日様に明年した利用運送機関の運賃・料金(注射のないかぎ93コノ5ーララス)。 移政性、食事をコースの特殊。 銀行物機利金及び消費税等請税。※上記請費用はお客様の報告により、一部利用されなくても私い際しはいたしません。

### 旅行の催行中止

最小権行人員に満たないときは旅行の実施をとりのあることがあります。この場合は旅行開始日の取日から起算さかの 任って12 日日(日接りの場合は3 日前)に当たる日より和に通知します。

# ●保証

毎社は、当社の責任が任ずるか否かを認わず、募集型金属技行的数の特別経済規定により、お高様が扱行参加中に 構然かつ急激な対象の基础により、その生命、条体又は開物に接った一定の情報についてあらかこれである場の検索 金叉は見算金を支払います。

# 個人情報の取扱について

有限会社がウベルメイク(以下「医社」という。及びご照行をお申込みいただいた受託期行業者は照行率込みの際に提 出された申込書に記載された個人情報について、お客様の説の道路の為に利用させていただけなか。お客様も切申込みいただいたご設行サービスの平配および受験のために必要な避避兆、当社の旅行契約上の責任、事故除の資料支援等を担保する保険の手続きよる事な認定が、ならびに旅行生のお上級当てのお各様のお菓、他の便宜のために必要な報告の、それら選送・官泊機能等、保険会社、お土富高等に対し、お客様の出名、性別、年薪、住田・電話者用、メール・アンレスを第子的方法等で送付することにより登録いたします。お申込みいただの際には、これらの各人データの提供について、お客様に見載いただくのとします。

| bus ii | 第月開始日の前日から民間してきかのぼって           |                                      |          | Neguria.   |           | exemp.                |  |
|--------|--------------------------------|--------------------------------------|----------|------------|-----------|-----------------------|--|
| bisti  | 21日前まで<br>- 出産り抜作に<br>表っては11日新 | 100-41897<br>(08/81/08/<br>12/09-408 | 1-00ERT  | nen<br>nen | AUMEROD A | が放発達式<br>下音な<br>(E.I) |  |
| BIRN   | M FL                           | anneous.                             | 銀行内表が20% | With Body  | Mingows   | Bingoon               |  |

施行業務勘計管理者とは、お客様の旅行を取扱う取引の遺伝者です。この終行契約に関し、 信息者からの説明に二不明な点があれば、旅行業務取扱管理者に二質問ください。 旅行業務取扱管理者 高野 皮

**用只具有效率型级外行案第3-210号 全国银行案书正会员** 

庭児島県鹿屋市海7丁目12-11

差 ☎ 0994-42-7302

※要付前衛門の数据・直接のお中に形には解落できませんので、重要素質の責何となります



◎ 入場観光 ● 下車観光 (施設入場なし)

△ 車窓観光

OP オプショナルツアー (別途料金)

🧩 花 🧩 紅葉

航空機 = 車両 ~~~船舶 鉄道

詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますのでご確認の上お申し込みください

### 旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した利用運送機関の運賃・料金(注釈のないかぎりエコノミークラス)、宿泊代、食事代、各コース の特典、旅行取扱料金及び消費税等諸税。※上記諸費用はお客様の都合により、一部利用されなくても払い 戻しはいたしません。

### 鹿屋市民限定。

中学生以上はワクチン接種もしくはPCR検査(出発72時間以内)必須となります。尚、PCR検査の費用は自己負担 となります。

PCR検査陰性証明は当日持参をお願いいたします。

(1)当社は、当社の責任が生ずるか否かを問わず、募集型企画旅行約款の特別補償規定により、お客様が当該旅行 参加中に偶然かつ急激な外来の事故により、その生命、身体又は荷物に被った一定の損害について、あらかじめ定める 額の補償金又は見舞金を支払います。

### 旅行の催行中止

最少催行人員に満たないときは旅行の実施をとやめることがあります。この場合は旅行開始日の前日から起算してさかの ぼって13日目(日帰りの場合は3日前)に当たる日より前に通知します。

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う取引の責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な 点があれあば、旅行業務取扱管理者にご質問ください。 旅行業務取扱管理者:八木申一郎

#### 最少催行人員 添乗員ガ 利用航空会社 利用バス会社 食事回数 利用ホテル

|     | 旅行開始日                         | 日の前日から起算して                        | さかのぼって   | 71/ment/100 a | 71/F08844 F0 A | 利用開始後の             |
|-----|-------------------------------|-----------------------------------|----------|---------------|----------------|--------------------|
| 取消日 | 21日前まで<br>(日帰り旅行に<br>あっては11日前 | 20〜8日前まで<br>(日帰り旅行に<br>あっては10〜8日前 | 7~2日前まで  | 利用開始日の<br>前日  | 利用開始日の<br>当日   | 解除無連絡<br>不参加<br>前日 |
| 取消料 | 無料                            | 旅行代金の20%                          | 旅行代金の30% | 旅行代金の40%      | 旅行代金の50%       | 旅行代金の100%          |

# 個人情報の取扱について

(個人情報の以次に、かく 株式会社サニーワールド(以下「当社」という)及びご旅行をお申込みいただいた受託旅行業者は旅行 申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡の為に利用さ せていただくほか、お客様がお申込みいただいたご旅行サービスの手配および受領のために必要な範囲 内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用負担等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、 「今、ヨエいがけら来り上の資は、事故がり受ける資産等とは多くな保険のするにより変なが出かった。 ならびに旅行先のお土産店でのお客様のお買い物の使買のために必要な範囲内で、それら運送・宿 泊機関等、保険会社、お土産店等に対し、お客様の氏名、性別、年齢、住所、電話番号、メールア ドレスを電子的方法等で送付することにより提供いたします。お申込みいただく際には、これらの個人 データの提供について、お客様に同意いた状ものとします。このほか当社及び販売店ではキャンペーン のご案内や旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い、特典サービスの提供、統計資料の作成にお客様の個人情報を利用させていただくことがございます。

- 旅行企画·実施: 株式会社サニーワールド
- 鹿児島県知事登録旅行業第2-133号 全国旅行業会正会員
- 旅行申込:

株式会社サニーワールド鹿屋本店

### TEL0994-31-1616

受付時間 月~金 09:30~16:00 土・日・祝日 休み

(受付時間外の取消・変更のお申し出には対応できませんので、翌営業日の受付となります)



旅行代金

小学生以下

= ●吾平山上稜

2/13 1 (日)

= ●永野田の田の神 鹿屋市役所(09:00)

・・・ 徒歩

= ●上名苫野の田の神

= ●八幡神社の田の神

■鹿屋市にて昼食

●中山池公園 = ●野里の田の神巡 = ◎商店街まちあるき

= 鹿屋市役所(16:00)

(ウォーキング)

当日の交通状況や天候により行程等が変更となる場合があります

5名様 コジマ観光 食 ※申し込み人数次第では食事場所などの変更がございます 昼1回

# コースマークの案内

◎ 入場観光 ● 下車観光 (施設入場なし)

△ 車窓観光

■ 食事 → 航空機 = 車両 ~~~船舶

OP オプショナルツアー(別途料金)

業 花 🔆 紅葉

詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますのでご確認の上お申し込みください 旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した利用運送機関の運賃・料金(注釈のないかぎりエコノミークラス)、宿泊代、食事代、各コース の特典、旅行取扱料金及び消費税等諸税。※上記諸費用はお客様の都合により、一部利用されなくても払い 戻しはいたしません。

### 参加条件

### 鹿屋市民限定。

中学生以上はワクチン接種もしくはPCR検査(出発72時間以内)必須となります。尚、PCR検査の費用は自 己負担となります。

PCR検査院生証明は当日持参をお願いいたします。

(1)当社は、当社の責任が生ずるか否かを問わず、募集型企画旅行約款の特別補償規定により、お客様が当該旅行 参加中に偶然かつ急激な外来の事故により、その生命、身体又は荷物に被った一定の損害について、あらかじめ定める 額の補償金又は見舞金を支払います。

### 旅行の催行中止

最少催行人員に満たないときは旅行の実施をとやめることがあります。この場合は旅行開始日の前日から起算してさかの ぼって13日目(日帰りの場合は3日前)に当たる日より前に通知します。

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う取引の責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説 明にご不明な点があれあば、旅行業務取扱管理者にご質問ください。 旅行業務取扱管理者:八木申一郎

# 旅行条件のマーク案内

添乗員 ガ バスガイド 飛 利用航空会社 最少催行人員 利用バス会社 食事回数 利用ホテル

|     | 旅行開始E                         | 3の前日から起算して                        | きかのぼって   | THE SHAPE OF THE S | TUMBEL/UM o  | 利用開始後の             |
|-----|-------------------------------|-----------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|
| 取消日 | 21日前まで<br>(日帰り旅行に<br>あっては11日前 | 20〜8日前まで<br>(日帰り旅行に<br>あっては10〜8日前 | 7〜2日前まで  | 利用開始日の<br>前日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 利用開始日の<br>当日 | 解除無連絡<br>不参加<br>前日 |
| 取消料 | 無料                            | 旅行代金の20%                          | 旅行代金の30% | 旅行代金の40%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 旅行代金の50%     | 旅行代金の100%          |

### 個人情報の取扱につい

株式会社サニーワールド(以下「当社」という)及びご旅行をお申込みいただいた受託旅行業者は旅行 申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡の為に利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいたご旅行サービスの手配および受領のために必要な範囲 内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用負担等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、ならびに旅行先のお土産店でのお客様のお買い物の便宜のために必要な範囲内で、それら運送・復 泊機関等、保険会社、お土産店等に対し、お客様の氏名、性別、年齢、住所、電話番号、メールア ドレスを電子的方法等で送付することにか提供いたします。お申込みいただく際には、これらの個人 データの提供について、お客様に同意いただくものとします。このほか当社及び販売店ではキャンペーン のご案内や旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い、特典サービスの提供、統計資料の作成 にお客様の個人情報を利用させていただくことがございます。

- 旅行企画·実施:株式会社サニーワールド
- 鹿児島県知事登録旅行業第2-133号 全国旅行業会正会員 旅行申込:

鹿児島県鹿屋市寿7-8-50 株式会社サニーワールド鹿屋本店

TEL0994-31-1616

受付時間 月~金 09:30~16:00 土・日・祝日 休み (受付時間外の取消・変更のお申し出には対応できませんので、翌営業日の受付となります)



| 4 | 日時          | 行 程                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |
|---|-------------|----------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
|   |             | 鹿屋市体育館 串良歴史民族資料室 岡崎古墳群 塚崎古墳群<br>8:30出発 9:00 ~ 9:50 10:00~10:50 11:20~12:00 |  |  |  |  |  |  |  |
| t | 2/14<br>(月) |                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |
|   |             | ==== 鹿屋まち歩き + 商店街でお買物 ===== 鹿屋市体育館<br>16:00 17:00 17:10頃                   |  |  |  |  |  |  |  |

《記入供》 パス ---- 現行機 +++++ J R ----- トイレ体部 Iwel 胎 ----- 堤 歩 ::::: 私 鉄 ------

# **頒行代金に含まれるもの**

全日程に関手した料英運が開節の選集・料金(注射がないかぎリエコパーウラス)、理当代、音楽各コースの特異。 限行取扱利金及び消費給等請性、出土犯護信用はお客様の都会により、一般利用されなくでも私い限しはいたしません。

### 旅行の催行中止

着小優行人員に真たないときは銀行の実施をとりためることがあります。この場合は旅行開発行の旅行から起算さかの ほって 15日世(日帰りの場合は 3 日前)に当たる日より前に遺址します。

### ●保証

当社は、当社の責任が至するか否かを開わず、募集型企業施行的数の特別特定規定により、お客様が施行を出中に 講題かつ進車な特別の募組により、その生命、最体又は高物に思った一次の議事についてあるからの定める層の特徴 会交は単独会を支払います。

### 個人情報の取扱について

車隊会社F5ペルメイク(以下「多社」という)及びご際行きお申込みいただいた受託祭行業者は窓行申込みの際に管 かられたやら悪に起席された個人情報について、お客様との関の連邦の為に利用させていただけなか。 お客様があった。 かいただいかご称行サービスの手能もよび受給のために必要な範囲内、当社の部行契約との責任、事業時の責用者等 考を担保する保険の干部庁上に書きな機関内、ならびに無行失の約1年までのお客様のおき、物の作業のため、企業を 総関合で、それら減退・省内機関等、保険会化、およ業当等に対し、お客様の長む、性気、等数、生物、電影等 他、アールプドレスを電子的方法等で遂行することにより提供いたします。 お申込みにいたく難には、これらの使人デー 多の提供について、お客様に開建いただくものとします。

| B:AB | 保り補助目の割目から記事してきかめほって             |                                     |                   |          |          | HHMHHO         |
|------|----------------------------------|-------------------------------------|-------------------|----------|----------|----------------|
| man  | 21日秋まで<br>1日曜日集代1日<br>第一日27日27日第 | 200-10827<br>(18/8/CA)<br>(2/48-108 | 3-50 <b>00</b> 00 | MARKED . | OAR      | TOTAL<br>TOTAL |
| RHH  | M 16                             | WITH SECONS                         | Bittecin          | kongdan  | Britaria | Annanon        |

旅行業務助任管理者とは、お客様の旅行を取扱う取引の責任者です。この旅行芸術に関し、 担当者からの説明にこ不明な名があれば、旅行業務助発管復都に一質問ください。 旅行業務助長管理者 高野 左

※件会場・実施 有限会社 トラベルメイク

受付的間 丹~佐 \$30~1800 土~日·親日 保み

**※契付領別外の影響・資子のお中し市には対象で含ませんので、展覧家日の条件となります**