

第 10 号様式（第 14 条関係）

契約・助言・掲載・支払い終了後に提出して
ください

令和〇年 月 日

鹿屋市長 中西 茂 様

申請人

- ・本社住所を記載
- ・職名がある場合は記入

住 所 鹿屋市〇〇町××-×

氏 名 株式会社 〇〇〇〇

代表取締役 〇〇 〇〇

押印不要です

年度鹿屋市求人情報発信支援事業補助金実績報告書

交付決定通知書の日付、文書番号を記入してください

令和〇年 〇月 〇〇日付け鹿商〇〇号で交付決定のあった令和〇年度鹿屋市求人
情報発信支援事業を実施したので、鹿屋市補助金等交付規則第 14 条の規定により関
係書類を添えて実績を報告します。

記

1 添付書類

- (1) 事業実績書
- (2) 収支精算書
- (3) その他

実績報告書提出の際は資料の添付を忘れずに！

- ・求人情報サイトの掲載画面の写し
- ・請求書及び支払完了が確認できる書類の写し（領収書等）