

記入例_自営

就労証明書

鹿屋市長

宛



【保護者の方へ】

自営業主の方はこちらを参考にご自身で作成してください。
(※外勤の方は出勤先の事業所等で作成を依頼してください。)
なお、自営業の場合、この就労証明書のほか、開業届(写し)など追加で書類の提出を求める場合があります。

※証明日の記入欄は空白で構いませんので、
ご記入ください。死産出生を証明する場合にのみ記入。

証明日 西暦 20XX 年 11 月 1 日

事業所名 ●●株式会社 ▲▲事業所

代表者名 鹿屋 一郎

所在地 鹿屋市共栄町〇〇番×号

電話番号 0994 — ●● — ●●●●

担当者名 鹿屋 一郎

記載者連絡先 090 — ●●●● — ●●●●●●

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																		
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☒ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務																																																		
2	フリガナ 本人氏名	本イウ タロウ 保戸 太郎 生年月日 1988 年 11 月 11 日																																																		
3	雇用(予定)期間等	☒ 無期 ☐ 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 〇〇〇〇 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日																																																		
4	本人就労先事業所	名称 ●●株式会社 ▲▲事業所 住所 鹿屋市共栄町〇〇番×号																																																		
5	雇用の形態	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☒ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他																																																		
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <th>月</th> <th>火</th> <th>水</th> <th>木</th> <th>金</th> <th>土</th> <th>日</th> <th>祝日</th> <th>合計 時間</th> </tr> <tr> <td>☒</td> <td>☒</td> <td>☒</td> <td>☒</td> <td>☒</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>月間 160 時間 0 分 (うち休憩時間 1,200 分)</td> </tr> <tr> <td colspan="8">一月当たりの就労日数 月間 20 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日</td> </tr> <tr> <td colspan="8">平日 9 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)</td> </tr> <tr> <td colspan="8">土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> <tr> <td colspan="8">日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	☒	☒	☒	☒	☒	☐	☐	☐	月間 160 時間 0 分 (うち休憩時間 1,200 分)	一月当たりの就労日数 月間 20 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日								平日 9 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)								土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)								日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)							
月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間																																												
☒	☒	☒	☒	☒	☐	☐	☐	月間 160 時間 0 分 (うち休憩時間 1,200 分)																																												
一月当たりの就労日数 月間 20 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日																																																				
平日 9 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)																																																				
土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																				
日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																				
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 〇月間 〇週間 時間 分 (うち休憩時間 分) 就労日数 〇月間 〇週間 日 主な就労時間帯 (うち休憩時間 分) 時 分 ~ 時 分																																																		
7	就労実績 (※日曜・有給休暇を含む、 時間単位に換算・残業時間を含む)	<table border="1"> <tr> <th>年月</th> <th>年</th> <th>月</th> <th>年</th> <th>月</th> <th>年</th> <th>月</th> <th>年</th> <th>月</th> </tr> <tr> <td>日/月</td> <td>時間/月</td> <td>日/月</td> <td>時間/月</td> <td>日/月</td> <td>時間/月</td> <td>日/月</td> <td>時間/月</td> <td></td> </tr> </table>	年月	年	月	年	月	年	月	年	月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月																																	
年月	年	月	年	月	年	月	年	月																																												
日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月																																													
8	産前・産後休業の取得 (※取得予定を含む)	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																		
9	育児休業の取得 (※取得予定を含む)	☒ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 期間 〇〇〇〇 年 1 月 1 日 ~ 〇〇〇〇 年 1 月 31 日																																																		
10	産休・育休以外の休業の 取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☐ 病休 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																		
11	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☐ 復職済み 年 月 日																																																		
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 (※取得予定を含む)	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 時 分 (うち休憩時間 分)																																																		
13	保育士等としての勤務実績の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定																																																		
14	(雇用契約)の満了後の 更新の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定																																																		
15	入所内定時育休短縮可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否																																																		
16	育休延長可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否																																																		
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日																																																		
18	備考欄																																																			
19	保護者記載欄	<table border="1"> <tr> <th>児童名</th> <th>生年月日</th> <th>施設名</th> <th>☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)</th> </tr> <tr> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td>☐ 申込中(第一希望)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td>☐ 申込中(第一希望)</td> </tr> </table>	児童名	生年月日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)		年 月 日		☐ 申込中(第一希望)		年 月 日		☐ 申込中(第一希望)																																						
児童名	生年月日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)																																																	
	年 月 日		☐ 申込中(第一希望)																																																	
	年 月 日		☐ 申込中(第一希望)																																																	

就労形態に依した合計時間をどちらか必ずご記入ください。
(休憩時間を含む。残業時間を除く。)
※育児短時間勤務の場合でも、雇用契約上の勤務時間をご記入ください。

・証明日より、記入可能日(産前3か月の実績を
ご記入ください。なお、産休・育休中の方は、取得
直前の3か月をご記入ください。)
・産後3か月で実績がない場合は、今後の就業見
込をご記入ください。

育児等からの復帰の場合はこちらをご記入く
ださい。※記入欄には注意。

その他、記入担当者から鹿屋市子育て支援課への伝達事項等が
ありましたら、ご記入ください。

※保護者が記入する欄になります。