第３号様式（第３条関係）

収支予算書（　　　　年度）

　対象施設名（　　○○○○○○施設　　）

　　　　（単位：千円、税込）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　　　分 | | 金　　額 | 内　　　　　訳 | 備　考 |
| 収  入  項  目 | 市からの委託料 |  | 指定管理料○○○千円 |  |
| 利用料金 |  | （利用料金制度適用施設のみ） |  |
| その他 |  |  |  |
| 収　入　合　計（Ａ） | |  |  |  |
| 支  出  項  目 | 人件費 |  | （記入例）  職員Ａ　○○○○円×12か月  職員Ｂ　○○○○円×12か月  パート職員  ○○○円×○時間×○日×○か月×○人  社会保険料　○○○○円  手当　○○○○円  福利厚生費　○○○○円　　など |  |
| 事務費 |  | 旅費、消耗品費、印刷製本費、燃料費　など |  |
| 事業費 |  | 広告宣伝費、自主事業運営費　など |  |
| 管理費 |  | 光熱水費、修繕料、施設管理費、清掃費、保守委託料　など |  |
| その他 |  |  |  |
| 支　出　合　計（Ｂ） | |  |  |  |
| 収　支（Ａ）－（Ｂ） | |  |  |  |

備考１　施設において市が主催し、指定管理者が実施する各種講座、講演会等に関する事業については、事業実施に関する収支予算書を作成してください。指定管理者が自ら行おうとする事業がある場合も同様とします。

２　指定管理期間において年度別に作成し、提出してください。

３　提案に当たっては、消費税及び地方消費税を含んだ額で提案を行ってください。