

鹿屋市例規管理業務に係る公募型プロポーザル方式施結果について（公表）

鹿屋市例規管理業務委託
公募型プロポーザル選定委員会

1 業務名

鹿屋市例規管理業務委託

2 業務の内容

- (1) 例規管理システムの構築
- (2) 例規立案・審査システムの構築
- (3) 法令検索システムの構築
- (4) 判例検索システムの構築
- (5) 例規整備支援システムの構築
- (6) 例規システム運用サーバ機の提供（外部公開用例規データを公開するもの）
- (7) 外部公開用例規データ（HTML 版）の作成
- (8) 例規システムサポート体制の構築

3 公募型プロポーザル参加事業者数

1 事業者

4 選考経過

内容	日時
公募開始（プロポーザル公告）	令和 6 年 9 月 9 日（月）
参加表明書の受付期限	令和 6 年 9 月 19 日（木）
提案書等の提出期限	令和 6 年 10 月 29 日（火）
選定員会（プレゼンテーション、審査）	令和 6 年 11 月 12 日（火）

5 審査方法

鹿屋市例規管理業務委託プロポーザル選定委員会（委員 5 名）において、仕様書に基づき参加事業者（1 事業者）から提出された提案内容等を評価項目（5 項目）ごとに段階評価・採点を行い、受注候補者としての適否について協議し、提案者を本業務の受注候補者として特定したもの。なお、最低基準点を満点（150 点×5 人＝750 点）の 6 割の 450 点とした。

6 審査結果等

(1) 審査結果

受注候補者	第一法規株式会社
審査評点	600 点

※審査結果の詳細は別紙のとおり

(2) 提案価格

18,194,880 円

鹿屋市例規管理業務プロポーザル審査結果一覧

評価項目	評価基準	配点 150×5人	受注候補者
1 例規システム機能			
(1) 操作性	全体を通じて法制執務経験が少ない者でも直感的に操作できるシステムとなっているか。	50	36
(2) 例規管理・検索機能	確認したい例規がすぐに見つかるような検索機能が備わっているか。	50	38
(3) 例規改正・立案機能	例規立案・改正案の作成に当たり操作は簡易なものとなっているか。	50	36
(4) 法令検索機能	・速報性、機能性、網羅性を兼ね備えた法令データベースとなっているか。 ・確認したい例規がすぐに見つかるような検索機能が備わっているか。	50	42
(5) 判例検索機能	・収録件数の量、データの更新の時期等は問題ないか。 ・確認したい判例がすぐに見つかるような検索機能が備わっているか。	50	42
(6) 外部公開用データの取扱い	市民にも見やすい分かりやすい公開用の例規集となっているか。	50	34
小計		300	228
2 サポート体制			
(1) システム操作等の相談体制	操作に関する質問へのサポートセンター等は充実しているか。	50	38
(2) 法令改正データ等、例規整備情報の提供	法律改正情報や改廃に伴う情報の提供、例規へ影響がある際のお知らせ等は充実しているか。	50	42
(3) 過去例規等の充実	過去例規の登載件数は充実しているか。検索等の操作は分かりやすいものとなっているか。	50	40
(4) システム操作等の研修の充実	システム操作等の研修は充実しているか。	50	36
小計		200	156
3 セキュリティ			
セキュリティ対策	セキュリティ対策は充実しているか。	50	40
小計		50	40
4 独自提案			
仕様書以外の独自提案	・例規管理システム以外の付加価値の提案があるか。 ・システムの鹿屋市向けのカスタマイズが可能か。	100	76
小計		100	76
5 見積額			
見積額	提案者から提出された見積金額を以下の計算式に当てはめて算出し、各委員の評価点に加算（小数点以下は四捨五入） $\text{見積額評価点} = 20 \text{点} \times \frac{\text{提出された見積価格のうち最低価格}}{\text{各提案者の見積価格}}$	100	100
小計		100	100
合計（1＋2＋3＋4＋5）		750	600