

電子申請フォーム入力項目及び添付ファイル一覧

○必須、△任意（必要に応じ）、—入力なし

入力項目		説明	建設工事	測量・建設 コンサルタント等
Q1. 所在地区分	市内・市外の確認	市外のみ入力可	○	○
Q2. 申請者情報	申請者区分		○	○
	部署名		△	△
	行政書士登録番号	行政書士の場合	△	△
	委任状		△	△
	住所		○	○
	氏名		○	○
	メールアドレス		○	○
	電話番号		○	○
Q3. 本社情報	住所		○	○
	フリガナ		○	○
	商号又は名称		○	○
	代表者役職名		○	○
	代表者氏名		○	○
	電話番号		○	○
	FAX 番号		△	△
	メールアドレス		○	○
Q4. 営業所情報	委任の有無		○	○
	住所	有の場合	○	○
	営業所名称		○	○
	営業所代表者役職名		○	○
	営業所代表者氏名		○	○
	電話番号		○	○
	FAX 番号		△	△
	メールアドレス		○	○
Q5. 申請区分	建設・コンサルの確認		○	○
Q6. 希望工種		建設業者の場合	○	—
Q7. 希望業種		委託業者の場合	—	○
ファイルアップ ロード	Q8. 標準様式		○	○
	Q9. 委任状	委任する場合	△	△

各種制度加入の有無	Q10. 建設業許可証		○	—
	Q11. 経営規模等評価結果通知		○	—
	雇用保険	経営規模等評価結果通知書の内容	○	—
	健康保険		○	—
	厚生年金		○	—
	建設業退職金共済制度		○	—
ファイルアップロード	Q12. 登録証明書		—	△
	Q13. 測量等実績高	委任する場合	—	△
	Q14. 財務諸表類		—	○
	Q15. 測量等実績調書		—	○
	Q16. 技術職員名簿		○	○
	Q17. 建退協加入証明	加入無の場合	△	—
	Q18. 健康保険加入証明		△	—
	Q19. 厚生年金加入証明		△	—
	Q20. 雇用保険加入証明		△	—
	Q21. 労災・雇用保険料納入証明書		—	△
	Q22. 代表者身分証明	個人	△	△
	Q23. 登記事項証明		○	○
	Q24. 資本関係又は人的関係に関する申告	無は添付不要	○	○
	Q25. 印鑑証明書		○	○
	Q26. 使用印鑑届	実印以外を使用する場合	△	△
	Q27. 誓約書及び役員名簿		○	○
	Q28. (1) 納税証明 (国)		○	○
	(2) 〃 (県)		○	○
	(3) 〃 (市)		○	○
	Q29. 個人住民税特別徴収実施確認書		○	○
	Q30. 市税等の課税・納付状況確認同意書		○	○
	Q31. 本申請に対する連絡事項等		△	△