

募集職種一覧

番号	所管課名	募集職種名	主な業務内容	募集人数	勤務日数 労働時間	賃金 形態	額	必要な経験・知識 ・スキル	必要な免許・資格	就業場所
67	こども家庭課	女性相談支援員	・DVに関する相談支援 ・女性の抱える悩み相談の対応	1	20日/月 7.5時間/日	日給	10,800円	・相談対応 ・Word、Excel等の基本操作		本庁舎
94	健康増進課	保健師（フレイル予防指導員）	一体的実施事業業務 （集団・個別・訪問指導・庁外業務・入力事務等）	1	20日/月 7.5時間/日	日給	10,800円	Word、Excel等の基本操作	・保健師 ・普通自動車運転免許	健康増進課 （保健相談センター）
162	学校教育課	中学校部活動地域展開総括コーディネーター	・関係団体・中学校との連絡調整・指導助言等 ・市長部局との連絡・調整 ・教職員への地域展開に向けたヒアリング ・実態把握と市の取組等の周知 ・地域展開に向けた情報交換会の企画・運営 ・地域展開に向けた説明会の実施	1	20日/月 7.5時間/日	日給	9,100円	・Word、Excel等の基本操作 ・教員免許状所持者 ・元中学校教員	・教員免許状	本庁舎
167	学校教育課 鹿屋看護専門学校	事務補助員	学校事務補助（各種証拠書類の事務、来校者対応、入学願書受付、図書整理、環境美化作業等）	1	13日/月 7.0時間/日	日給	8,000円	Word、Excel等の基本操作	・自動車運転免許	鹿屋看護専門学校
168	学校教育課 鹿屋看護専門学校	専任教員	学生の教育指導、専門領域の授業及び演習、臨地実習指導等	1	20日/月 7.5時間/日	月給	276,300円 ～ ※初年度も経験等を加味して報酬額決定	・保健師、助産師若しくは看護師として5年以上業務に従事した者又は保健師、助産師若しくは看護師として3年以上業務に従事し、かつ、大学において教育に関する科目（4単位）を履修して卒業し、若しくは大学院において教育に関する科目（4単位）を履修した者 ・原則として保健師、助産師又は看護師の業務から5年以上離れていないこと ・Word、Excel等の基本操作	・保健師、助産師若しくは看護師免許 ・専任教員養成講習会修了者又は同講習会を修了見込みの者 ・自動車運転免許	鹿屋看護専門学校
222	教育総務課	学校事務員	・学校事務業務 ・その他事務補助	1	13日/月 7.0時間/日	日給	8,000円	Word、Excel等の基本操作	普通自動車免許	高隈中学校