

8 部門別職員数の状況

(各年4月1日現在)

部門	区分	職員数		増減数
		平成24年度	平成23年度	
一般行政部門	議会	8	8	0
	総務	193	187	6
	税務	63	60	3
	民生	65	65	0
	衛生	60	62	△2
	労働	3	3	0
	農林水産	108	103	5
	商工	22	28	△6
	土木	71	76	△5
	小計	593	592	1
特別行政部門	教育	171	205	△34
	小計	171	205	△34
公営企業等会計部門	水道	41	43	△2
	下水道	13	14	△1
	その他	31	31	0
	小計	85	88	△3
合計		849 (860)	885 (894)	△36

※職員数は、一般職に属する職員数です。

※（ ）内は、条例定数の合計です。

9 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

勤務時間	午前8時30分～午後5時15分
休憩時間	午後0時～午後1時

12 職員の研修の状況

階層別研修	新規採用職員研修
	一般職員研修
	主査・主任研修
	新任係長研修
	新任課長補佐級研修
	新任課長級研修
市独自研修	行政実務研修
	法制執務研修
	事務適正化研修
	接遇研修
	評価者（勤務評定者）研修
	係長研修
専門研修等	企画力・創造力開発研修
	行政法研修
	民法研修
	論理的問題解決研修
	自治大学校研修
	市町村アカデミー研修
	国際文化アカデミー研修
派遣研修	中央省庁派遣研修
	鹿児島県派遣研修
	他団体等派遣研修

10 職員のサービスの状況

年次有給休暇平均取得日数 ※1年に付き20日間付与	11.0日
介護休暇	0人
育児休暇	10人

※各休暇の人数は、平成23年度に新たに取得した職員数です。

13 職員の勤務成績の評定の状況

○職員の勤務状況を把握し、職員の能力開発及び人事管理に係る基礎資料として活用する。

※基準日＝平成24年11月1日

対象者	報告者
課長職（相当職を含む）	部長
上記以外の職員	課長等

11 職員の分限及び懲戒処分の状況

① 分限処分の状況

年度	免職	降任	降級	休職	合計
平成23年度	0人	0人	0人	7人	7人

② 懲戒処分の状況

年度	免職	停職	減給	戒告	合計
平成23年度	0人	0人	0人	1人	1人

14 職員の福祉及び利益の保護の状況

福利厚生 の団体名	鹿屋市職員厚生会
福利厚生団体 の会員数	792人 ※平成24年4月現在
福利厚生 の内容	○定期健康診断（年1回） ○人間ドック助成 ○定期健康相談（月1回）