保有個人情報開示請求書

年　　月　　日

鹿屋市長　　様

氏　　名
住所又は居所
電 話 番 号
（法人である代理人にあっては、その名称、主たる事務所の所在地及び代表者の氏名）

個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)第77条第１項の規定により、下記のとおり保有個人情報の開示を請求します。

記

１　開示を請求する保有個人情報（具体的に特定してください。）

２　求める開示の実施方法等（本欄の記載は任意です。）

(1)又は(2)に○印を付してください。(1)を選択した場合は、実施の方法及び希望日を記載してください。

(1) 市役所における開示の実施を希望する。 ＜実施の方法＞　□閲覧　□写しの交付 ＜実施の希望日＞　年　月　日
(2) 写しの送付を希望する。

３　本人確認等

(1) 開示請求者　□本人　□法定代理人　□任意代理人
(2) 請求者本人確認書類 □運転免許証　□健康保険被保険者証 □個人番号カード又は住民基本台帳カード（住所記載のあるもの） □在留カード、特別永住者証明書又は特別永住者証明書とみなされる外国人登録証明書 □その他（　　） 注　請求書を送付して請求をする場合は、加えて住民票の写し等を添付してください。
(3) 本人の状況等(法定代理人又は任意代理人が請求する場合にのみ記載してください。) ア　本人の状況　□未成年者（　年　月　日生） □成年被後見人　□任意代理人委任者 イ　本人の氏名 ウ　本人の住所又は居所
(4) 法定代理人が請求する場合、次のいずれかの書類を提示し、又は提出してください。 □戸籍謄本　□登記事項証明書　□その他（　　）
(5) 任意代理人が請求する場合、次の書類を提出してください。 □委任状　□その他（　　）