企業情報シート

令和７年度 鹿屋市合同企業説明会パンフレット掲載情報記入様式

企業パンフレット掲載情報について，以下の項目に記入し，申込専用フォームに添付して提出をお願いします。写真及びQRコードについては必ず解像度の高い写真を選択してください。

※番号は掲載イメージの番号に対応しています。

①　業種　※以下の中から選び、☑をつけてください。

　□農林漁業　□建設業　□製造業　□卸売・小売業　□医療・福祉　□金融業

　□飲食サービス業　□その他サービス業　□情報通信業　□不動産業　□行政関係

②　企業名（団体名）

③　企業理念又はキャッチフレーズなど（概ね30文字以内）

④　企業の仕事内容が分かる写真を貼り付けてください↓（１枚）

（可能な限り職員が活動している写真を選択してください）

⑤　企業認定　※取得しているものがあれば☑をつけてください。

□ユースエール認定　□えるぼし認定　□プラチナえるぼし認定　□くるみん認定

　□プラチナくるみん認定　□かごしま子育て応援企業登録制度　□健康経営優良法人

　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

⑥　「わが社はこんなことをしています」（概ね150文字以内）

⑦　「わが社のアピールポイント」（概ね150文字以内）

⑧　⑥又は⑦に付随する写真を貼り付けてください↓（１枚）

⑨　「教えて！先輩」（概ね各90文字以内）

ⅰ.地元で就職して良かったことは？

ⅱ.後輩へのメッセージ

ⅲ.先輩職員情報

　部署名：

　氏　名：

　入社年数：〇年目

ⅳ.先輩職員の１日のタイムスケジュール（30分単位で記入してください）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 時間 | 項目名 | | 記載例 | |
|  |  | | 6:30 | 起床 |
|  |  | | 6:30～8:00 | 朝食・出勤準備 |
|  |  | | 8:00～8:30 | 出勤、勤務準備 |
|  |  | | 8:30～12:00 | 勤務 |
|  |  | | 12:00～13:00 | 昼食・休憩 |
|  |  | | 13:00～17:30 | 勤務 |
|  |  | | 17:30～18:00 | 退勤 |
|  |  | | 18:00～19:00 | 筋トレ |
|  |  | | 19:00～19:30 | 入浴 |
|  |  | | 19:30～21:00 | 夕食、家事 |
|  |  | | 21:00～23:00 | テレビ、YouTube視聴、勉強 |
|  |  | | 23:00 | 就寝 |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  | | |

ⅴ.先輩職員の顔写真を貼り付けてください↓（１枚）

⑩　企業情報　※令和７年６月１日時点の情報を入力してください。

所 在 地：

代 表 者：

設　　立：

従業員数：

勤務時間：

休　　日：

初 任 給：　　　　　　　　　　賞 与：

平均年齢：

福利厚生：

近年の採用実績：

月平均残業時間：

平均有給休暇取得日数：

求める人材：

お問い合わせ

会 社 名：

住　　所：

電話番号：

　●会社の外観写真を貼り付けてください↓（１枚）

　●会社ホームページQRコードを貼り付けてください↓（１つ）