第１号様式（第４条関係）

別記

かのやカンパチロウ利用許諾申請書

年　　月　　日

鹿屋市長　　　　　　　様

　私（私を代表者とする法人・団体）は、かのやカンパチロウのイメージ等（以下「イメージ等」という。）を利用したいので、鹿屋市ＰＲキャラクター「かのやカンパチロウ」の利用に関する要綱に規定する内容を承諾の上、下記及び添付書類のとおり申請します。

記

１　申請者

|  |  |
| --- | --- |
| 住　所 | 〒 |
| （フリガナ） |  |
| 法人・団体・所属名（個人で屋号がある場合は記入すること。） |  |
| （フリガナ） |  |
| 代表者職・氏名（個人の場合：申請者氏名） | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　印　 |
| （フリガナ） |  |
| 担当者職・氏名 |  |
| 担当者電話番号 |  | ＦＡＸ番号 |  |
| 担当者e-mailアドレス |  |

　注１　担当者は利用許諾申請に係る連絡先となりますので、詳細が分かる方を御記入ください。

　　２　お持ちでない場合を除き、電話番号、ＦＡＸ番号、e-mailアドレスは必ず御記入ください。

２　申請内容

|  |  |
| --- | --- |
| 利用の内容 | カンパチロウイメージ（全身・バストアップ）／カンパチロウの写真・動画 |
| 利用の目的 |  |
| 利用の時期 |  |
| 利用の方法 |  |
| その他特記事項 |  |

　 ※利用期間は３年を限度とする

第２号様式（第４条関係）

かのやカンパチロウ利用許諾申請に係る詳細事項

年　　月　　日

１　イメージ等利用申請の対象物及び利用期間

|  |  |
| --- | --- |
| 利用申請の対象物の名称（商品名等） |  |
| 利用申請の対象物の種別 | □商品への利用（食品以外）□商品への利用（食品）□商品以外への利用（広告、看板、販促グッズ、配布物等） |
| 利用期間 | □ | 利用許諾の日から３年間 |
| □ | 利用許諾の日から　　　　年　　月　　日（短期間の場合はこちらに記入してください。） |

２　イメージ等利用申請の対象物詳細

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 利用申請の対象物の名称 | カラー／サイズ | 製造予定個数 | 予定価格（税込単価） | 合計（個数×価格） | 販売又は利用される場所 |
|  |  |  |  |  | ※注意事項◎要綱第６条で禁止する利用はできません。◎海外での利用は別に届出が必要です。【販売、配布、展示等される場所】※該当する□にチェックを入れてください。□全国（インターネット販売を除く。）□鹿屋市内□鹿児島県内□鹿児島県外　→□北海道→□東北→□関東→□中部→□関西→□中国→□四国→□九州（鹿児島県除く。）→□福岡県→□佐賀県→□長崎県→□大分県→□宮崎県→□熊本県→□沖縄県□インターネット販売（国内のみ）□その他（　　　　　　　　　　　　　） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

３　申請者及び関係者一覧

　(１) 利用者（利用申請の対象物の販売、配布、展示等を行う者）　　　　　□申請者に同じ（記入不要）

|  |  |
| --- | --- |
| 住　所 | 〒 |
| （フリガナ） |  |
| 法人／団体名 |  |
| （フリガナ） |  |
| 利用者氏名法人／団体代表者　役職・氏名 |  |

　(２) 製造者／生産者（利用申請の対象物の製造者／生産者）　　　　　　　□申請者に同じ（記入不要）

|  |  |
| --- | --- |
| 住　所 | 〒 |
| （フリガナ） |  |
| 法人／団体名 |  |
| （フリガナ） |  |
| 製造者／生産者　氏名法人／団体代表者　役職・氏名 |  |

　注　製造者が複数の場合、別紙にて提出してください。

　(２)－２ 製造地　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□製造者に同じ（記入不要）

|  |  |
| --- | --- |
| 製造を行う工場等の住所 |  |
| 製造を行う工場等の名称 |  |

注１　製造地が複数の場合、別紙にて提出してください。

２　住所が海外の場合は、国名から記入してください。

　(３) その他

・市外における食品製造の場合、市産農林水産物の仕入先を記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 住　所 | 〒 |
| （フリガナ） |  |
| 法人／団体名 |  |
| （フリガナ） |  |
| 関係者氏名法人／団体代表者　役職・氏名 |  |
| 利用対象物との関係 |  |

イメージ等利用状況写真等貼付用紙

|  |
| --- |
| 注１　イメージ等の利用状況が分かる写真、印刷物等を提出してください。　　　Ａ４サイズ以下（写真、はがきサイズ）の場合は、本用紙に貼り付けも構いません。（複数枚可）　２　立体物の場合は、前方、後方、右側面、左側面、上部、下部からの写真又は具体的なデザイン図等を提出してください。　３　写真、印刷物等が不鮮明の場合、再提出が必要となることもありますので、御注意ください。 利用許諾番号・被許諾者が表示される場所を必ず明示してください。（タグ、パッケージの場合はそのデザイン画も提出してください。）Ⓒ鹿屋市かのやカンパチロウ＃●●●●●Ⓒkanoya city.kanoyakanpachirou＃●●●●● 　　いずれかの表記を記載してください。※簡易申請には＃●●●●はありません。 |