

鹿屋市売れる商品づくり応援事業補助金交付要綱の一部を改正する要綱
鹿屋市売れる商品づくり応援事業補助金交付要綱（令和2年鹿屋市告示第186号）
の一部を次のように改正する。

第5条第3項を削る。

別記第1号様式を次のように改める。

別記

第1号様式（第6条関係）

鹿屋市長 様

年 月 日

住所

氏名

鹿屋市売れる商品づくり応援事業計画書

1 企業等概要

区 分	内 容
業 種	
設 立 年 月 日	
年 間 売 上 高	
事 業 内 容	
販 売 ・ 生 産 品 目	
従 業 員 数	
主 な 販 路 ・ 取 引 先	
実 店 舗 の 概 要 (実店舗がある場合に記 載してください。)	店 舗 名 :
	所 在 地 :
E C サ イ ト の 有 無 (E C サ イ ト が あ る 場 合 は、U R L を 記 載 し て く ださい。)	

2 事業の概要

(1) 開発又は改良したい商品

(2) 商品開発等に至る背景・必要性（取組の経緯、目的等を簡潔に記載）

3 市場環境の分析

(1) 市場性（想定される市場、市場におけるニーズ、将来性、利用シーン等）

(2) ターゲット（販売したい客層の性別・年齢層・所得層等）

(3) 競合先（想定される具体的な競合相手、既存の類似商品とその価格帯等）

4 3を踏まえた商品開発等の構想

(1) 開発商品等の特徴（商品説明、競合相手との差別化ポイント等）

(2) 事業の内容・実施方法（何を、どのようにしたいのかを具体的に記載）

(3) 事業スケジュール

時 期	実施内容

5 本事業に係る資金計画

(1) 経費明細

(単位：円)

区 分	内 容	金額
報 償 費		
原 材 料 費		
備 品 購 入 費		
消 耗 品 費		
通 信 運 搬 費		
使用料及び賃借料		
修 繕 料		
委 託 料		
旅 費		
そ の 他		
合 計		

(2) 経費配分

(単位：円)

総事業費 (a)+(b)+(c)	負担区分		
	市費補助(a)	自己負担(b)	その他(c)

6 売上・利益等の計画

(単位：円)

項目	1年目 (年月～年月)	2年目 (年月～年月)	3年目 (年月～年月)
(a) 売上高			
(b) 売上原価			
(c) 売上総利益 (a) - (b))			
売上高積算根拠 ※売上高の具体的な 根拠を記載 (例：1,000円×100 個×12か月＝ 1,200,000円)			

7 売上達成のための具体的な取組（販売方法、販売先の業態・地域、アプローチ方法、PR方法等）

8 事業完了（予定）年月日

年 月 日

9 添付書類

- (1) 市内に住所があることを証明できる書類（定款、登記事項証明書等）
- (2) 補助対象経費の内容を確認できる書類

附 則

この要綱は、令和5年4月1日から施行する。