

採用活動が終了した日から起算して30日を経過した日までに提出してください

鹿屋市若者人材採用活動支援事業状況報告書

令和〇年 月 日

鹿屋市長 中西 茂 様

所在地 鹿屋市〇〇町××-×

名称 株式会社 〇〇〇〇

代表者名 代表取締役 〇〇 〇〇

押印不要です

鹿屋市若者人材採用活動支援事業補助金交付要綱第10条の規定により次のとおり採用活動の実績を報告します。

1 インターンシップ取組

受入人数	6人
受入期間	令和5年 8月 1日～令和6年 2月 10日（実働14日）
インターンシップ実施内容等	<ul style="list-style-type: none"> ・新たなインターンシッププログラム作成 ・新卒向けインターンシップサイトへの掲載 ・インターンシップ受入（オンライングループワーク、若手職員との事業内容検討・交流、現地での事業体験） ・地元大学生へのDM発信1,000通による受け入れ促進
事業の成果	<ul style="list-style-type: none"> ・インターンシップのオンライン対応、メニュー見直し、内容の充実により、これまでインターンシップ希望等の問い合わせがなかったが、情報サイト掲載、DM発信の効果もあり、大学生を初めて受け入れることが出来た。 ・県外の大学生からの問い合わせが来るようになった。 ・今後社員募集の際には、WEB及び求人情報サイトを活用していきたい。

2 合同企業説明会出展

説明会名称	〇〇〇〇新卒就職フェア
主催	株式会社〇〇〇〇
会場（開催場所）	〇〇〇アリーナ（〇〇〇県〇〇〇市）
期間	令和5年 6月 10日 ～ 令和5年 6月 11日
ブース来訪者数	100人
事業の成果	<ul style="list-style-type: none"> ・初めて県外の有料の合同就職フェアに出展し、地元出身者の大学生に説明することができ、インターンシップ受け入れに繋がった。 ・大学生向け採用情報パンフレットを作成し、合同就職フェアにおいて100部配布することで情報発信できた。 ・企業PR椅子カバー10枚、企業PRのぼり旗10枚、事業紹介パネル2枚を作成し、説明会ブースの装飾に活用したところ、これまで出展した説明会の中で一番来訪者が多くなった。